

# BREU GUIA INFORMATIVA DEL PROCÉS D'UNA OPOSICIÓ



*REGIDORIA DE JOVENTUT*

**Informació que pretén oferir una primera aproximació al procés d'una oposició.**

**Els processos i característiques descrits ací són generals i, per la seua brevetat, no cobreixen totes les possibilitats amb què les administracions compten a l'hora de convocar una plaça.**

**És recomanable esbrinar el procés i característiques exactes de la plaça que ens interessa.**

# BREU GUIA INFORMATIVA PER A OPOSITAR

El primer i aconsellable pas és que estudies un poc les diferents classes de places a les quals pots optar sobre la base de la teua titulació. Una vegada realitzat aquest pas podràs decidir quines t'interessen i per a les quals opositaràs.. Tingues en compte també que algunes d'elles exigeixen a més altres requisits específics com una edat límit, característiques físiques o permisos de conduir (cossos de seguretat especialment)..

## **Les places a les quals pots optar es troben agrupades en els següents grups:**

- A1- Grau (Llicenciatura o Enginyeria Superior o Arquitectura)
- A2 - Grau (Diplomatura o Eng. Tèc. o Arquitect. Tèc.)
- B - Cicle Formatiu F. Professional Grau Superior
- C1 - Batxillerat o Cicle Formatiu de Grau Mitjà
- C2 - ESO
- AP – Agrup. Professionals (Certificat d'Escolaritat)

## **Els processos per a accedir a una plaça amb els quals et pots trobar principalment són tres:**

### • Oposició:

Fase d'exàmens i/o proves sobre el temari indicat en les bases. Aquests exàmens i proves normalment són eliminatoris si no s'aconsegueix una puntuació mínima.

### • Concurs-oposició:

Afegint a la fase d'oposició una posterior baremació de mèrits acadèmics (cursos i titulacions) i/o laborals (experiència professional). Els mèrits puntuables s'indiquen en les bases de la convocatòria de la plaça.

### • Borsa de Treball:

Aquest procediment normalment és per a cobrir una necessitat temporal de l'administració (per una baixa, una ajuda o subvenció, excés de treball per situacions concretes...).

Els procediments d'accés, convocatòria, proves i mèrits... són més variats depenent de l'urgència de la plaça a convocar. És recomanable consultar periòdicament les webs i taulers d'anuncis electrònics de les administracions que ens interessin.

Aconseguir accedir a una borsa de vegades és la millor forma d'aconseguir punts per a una futura oposició.

### Com és el procés per a convocar una plaça?

Les administracions publiquen anualment l'anomenada "Oferta Pública d'Ocupació" en la qual pots trobar la llista de les places creades i que es convocaran. Des d'aqueix moment les administracions tenen un termini de 3 anys per a cobrir aquestes places.

A partir d'ací, els passos a seguir solen ser els següents:

### 1. Publicació de les bases en el Butlletí Oficial que corresponga a l'administració convocant:

a) de la Província (BOP) per a ajuntaments, mancomunitats i altres organismes provincials (com el SUMA, bombers...)

b) de la Comunitat (DOCV) per a conselleries, universitats...

c) de l'Estat (BOE) per a l'Administració General de l'Estat (ministeris, Seguretat Social, Hisenda...)

Des d'aquest moment ja es coneix el tipus de procés que se seguirà (si és oposició o concurs oposició, les proves (teòriques i/o pràctiques) i la seua baremació, el tribunal i finalment el més important: el temari. Aquest sol constar de dues parts diferenciades: una general sobre legislació i funcionament de l'administració (Constitució, Estatut d'Autonomia...) i una altra específica que versarà sobre continguts relacionats amb la plaça a la qual opositem. El nombre de temes variarà depenent del grup en el qual estiga enquadrada la plaça (a major grup més temes). Els temaris per a les places més oferides (i per tant on més opositors es presenten) es poden trobar publicats per editorials o acadèmies.

### 2. Termini de presentació d'instàncies

L'inici del termini varia depenent de l'administració convocant i d'acord amb la classificació del punt 1 quedaria de la següent manera:

a) Els d'aquest grup han de publicar un anunci en el Diari de la Comunitat i en el BOE indicant en què BOP han publicat les bases. Quan es publica en el BOE és quan s'obri el termini de presentació d'instàncies.

b) Per a les administracions d'aquest grup el termini s'inicia quan es publiquen les bases en el Diari de la Comunitat.

c) Per a les places de l'Estat s'obri el termini quan es publiquen les bases en el BOE.

El termini donat normalment és de 20 dies. Pel que respecta a la documentació a presentar, aquesta varia depenent de l'administració: algunes demanen juntament amb la sol·licitud tota la documentació (títols, nòmines...) i unes altres només demanen el DNI per a després sol·licitar la documentació baremable només als opositors que han arribat a aqueixa fase.

Pel que respecta a les taxes per a opositar, podem trobar-les molt econòmiques (10 €) o bastant elevades (60 € o més) depenent del grup al fet que ens presentem. Algunes administracions estableixen descomptes a col·lectius específics (aturats, persones amb disminució física...). Aquesta informació també apareix en les bases. Per al cas de les borses de treball, poden ser amb inscripció gratuïta.

### 3. Convocatòria d'exàmens

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies es publica en el mitjà corresponent a l'administració un llistat provisional d'opositors admesos i exclosos. Els exclosos o omesos disposen d'un termini per a al·legar. Finalitzat aquest termini es publica un nou llistat aquesta vegada definitiu i on s'indica a més la data del primer examen o prova. Des d'aquest moment l'administració ja indica on consultar les qualificacions i dates de les següents proves.

## CONSELLS

- Si cerques en internet trobaràs multitud de webs on trobar molta informació així com fòrums on compartir els teus dubtes amb altres opositors.
- La majoria d'acadèmies realitzen cursos per a preparar l'oposició i/o poden vendre't el temari perquè tu et prepares.
- Recorda que a les Biblioteques Públiques pots trobar bibliografia diversa sobre oposicions i fins i tot temaris ja preparats. Pregunta'ls i segur que et poden ajudar.
- Els cursos que puntuen per a les oposicions han d'estar realitzats per Universitats o organismes públics. Normalment, un curs realitzat per una acadèmia i sense suport de cap entitat pública no ens servirà per a l'oposició.
- Normalment, per a l'administració local de la Comunitat Valenciana solen puntuar els títols de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià. Si no tens cap informa't de com aconseguir-los.
- Tingues sempre la teua documentació preparada per a poder-la presentar. És convenient que tingues tots els títols, certificats, DNI... escanejats i localitzats.
- Si et prepararàs pel teu compte, recorda que has d'estar bastant conscienciat i motivat. Imposa't un hàbit d'estudi. No et desanimis si no ho aconsegueixes a la primera.
- En internet trobaràs multitud d'exemples de test, exàmens i proves pràctiques. És important estar familiaritzat amb la metodologia que s'utilitza en aquestes proves. Intenta aconseguir exàmens d'anteriors convocatòries.
- Si t'interessa opositar en una localitat concreta, en les seues pàgines web trobaràs tota la informació sobre els processos que van convocant. A l'igual succeeix amb la resta d'organismes (sanitat, justícia, hisenda...).
- Intenta obtindre referències dels centres privats on et matricularàs per a preparar una oposició abans de pagar qualsevol quantitat. Els preus cobrats poden variar enormement d'un centre a un altre.
- Pensa que pots presentar-te a una plaça de menor titulació que la que tens. Després hi ha processos de promoció interna que et permetran pujar de categoria. Per exemple presentar-te a una plaça d'auxiliar administratiu (grup C2) i després ja intentar promocionar a administratiu (C1).
- No esperes que es publiquen les bases per a començar a estudiar. Pots buscar anteriors o similars convocatòries per a fer-te una idea del temari.
- Fes-te la teua firma electrònica, Cl@ve o DNI electrònic. Per a alguns organismes (com la Generalitat Valenciana) sols podràs presentar la teua sol·licitud electrònicament. A més, evitaràs desplaçaments, cues... Al teu ajuntament et poden informar o inclús tramitar la teua firma electrònica.