

EDICTO

Por TALLERES ALFREDO RODRÍGUEZ, S.L., se ha solicitado licencia Municipal de Apertura y Funcionamiento para una actividad de TALLER REPARACIÓN MAQUINARIA AGRÍCOLA, emplazada en CTRA. ORIHUELA-ALMORADÍ, KM. 3'700 (LA CAMPANETA), de este T.M.

Lo que se hace público por término de 20 días hábiles, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Generalidad Valenciana 3/1.989 de 2 de Mayo, de Actividades Calificadas, a los efectos de que cuantos lo consideren oportuno puedan examinar el expediente en las Oficinas de Urbanismo (Negociado de Actividades) y formular por escrito las observaciones que tengan por conveniente).

Orihuela, 9 de abril de 1996.
El Alcalde. Rubricado.

13293

EDICTO

Por D^a M^a DEL SEÑOR ALFARO ESCUDERO, se ha solicitado licencia Municipal de Apertura y Funcionamiento para una actividad de SALÓN RECREATIVO, emplazada en C/ ÓSCAR ESPLÁ, S/Nº (LA MURADA), de este T.M.

Lo que se hace público por término de 20 días hábiles, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Generalidad Valenciana 3/1.989 de 2 de Mayo, de Actividades Calificadas, a los efectos de que cuantos lo consideren oportuno puedan examinar el expediente en las Oficinas de Urbanismo (Negociado de Actividades) y formular por escrito las observaciones que tengan por conveniente).

Orihuela, 9 de abril de 1996.
El Alcalde. Rubricado.

13294

AYUNTAMIENTO DE PEGO

EDICTO

La Asamblea de los concejales de los Ayuntamientos de Adsubia, Pego y Valles de Alcalá, Ebo y Gallinera, celebrada el día veinticuatro de abril de mil novecientos noventa y seis, aprobó el Proyecto de Estatutos de una Mancomunidad de Municipios para la ejecución de obras y prestación de servicios. De conformidad con lo dispuesto en el art. 35, núm. 3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se somete dicho proyecto a información pública por plazo de un mes, contado desde la fecha de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, durante el cual podrá examinarse en la oficina municipal de todos los Ayuntamientos integrantes, y presentarse las reclamaciones, alegaciones y sugerencias que se juzguen oportunas en los Registros Generales de cualquiera de dichos Ayuntamientos, o en las formas establecidas en el art. 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

En Pego a, 29 de abril de 1996
El Presidente de la Asamblea, Fernando Seresola Alcina.

13529

AYUNTAMIENTO DE PETRER

EDICTO

ANUNCIO DE CONCURSO PARA CONTRATACIÓN LA EDICIÓN E IMPRENTA DE LA REVISTA MUNICIPAL "FESTA'96"

Aprobado por la Comisión de Gobierno, en sesión de 2 de mayo de 1996, el Pliego de Condiciones Particulares que ha de regir en la contratación de la edición e imprenta de la revista municipal "Festa'96", anuncia Concurso Abierto para dicha contratación:

OBJETO.- Edición e imprenta de la revista municipal "Festa'96".
TIPO DE LICITACIÓN.- 2.900.000 pesetas, a la baja.

FIANZAS.- Provisional: 58.000 pesetas. Definitiva: El adjudicatario deberá contribuir fianza en la cuantía resultante de aplicar, al precio de adjudicación, el porcentaje del 4%.

TRAMITACIÓN.- El expediente es de tramitación urgente.

PLAZO EJECUCIÓN.- Antes del día 20 de septiembre de 1996.

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.- En la Secretaría del Ayuntamiento, cualquier día hábil, durante 13 días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que se publique este anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, de las 9 a las 14 horas. No se podrán presentar por correo.

PUBLICIDAD DEL EXPEDIENTE.- El expediente completo, con los Pliegos de Condiciones, estará de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento.

APERTURA DE PLICAS.- Tendrá lugar el día siguiente hábil a aquél en que se cumpla el plazo de presentación de proposiciones.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.- La establecida en el Pliego de Condiciones Particulares.

MODELO DE PROPOSICIÓN:

"D..., con domicilio en..., D.N.I. núm..., expedido el..., en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de...), toma parte en el Concurso para la edición e imprenta de la revista municipal "Festa'96", a cuyos efectos hace constar:

a) Ofrece el precio de... pesetas, que significan una baja de... pesetas, sobre el tipo de licitación.

b) Acepta cuantas obligaciones se deriven de los Pliegos de Condiciones del Concurso.

(Fecha y firma del licitador)."

Petrer, 3 de mayo de 1996.

El Alcalde, José A. Hidalgo López.

13528



AYUNTAMIENTO DE POLOP

EDICTO

Aprobada definitivamente la ordenanza reguladora de la "Carta de Participación Ciudadana", se expone al público a los efectos oportunos.

CARTA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Título preliminar

Disposiciones generales

Artículo 1.- És objecte de la present Carta la regulació de les normes referents a les formes, mitjans i procediments d'informació i participació de veïns i entitats ciutadanes en la gestió municipal de conformitat amb l'establert en els articles: 1; 4.1.a); 18; 24 i 69 al 72 de la ley 7/1985 de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL); i en el marc del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales de 28 de noviembre de 1986 y Resolución de 27 de enero de 1987, de la Dirección General de Administración Local, sobre posició ordinal i aplicabilitat del mateix.

Artículo 2.- L'Ajuntament, a través dels articles d'aquesta Carta, pretén els següents objectius que actuaran com a criteris reguladors:

a) Proporcionar la més àmplia informació sobre activitats, obres i serveis.

b) Facilitar i promoure la participació dels seus veïns i entitats en la gestió municipal així com el respecte a les facultats de decisió corresponents als òrgans municipals representatius.

c) Fer efectius els drets dels veïns, recollits en l'art. 18 de la LRBRL.

d) Fomentar la vida associativa en el poble i els seus barris.

e) Apropar la gestió municipal als veïns.

f) Garantir la solidaritat entre els distints nuclis de població del terme municipal.

Títol primer

De la informació municipal

Article 3.- L'ajuntament informará a la població de la seua gestió a través dels mitjans de comunicació social, i mitjançant l'edició de publicacions, fullets i bans; la col·locació de cartells, tanques publicitàries, taulers d'anuncis i panells informatius; projecció de vídeos, organització d'actes informatius i d'altres mitjans es considere necessari. Al mateix temps podrà reclamar el parer dels veïns i entitats a traves de campanyes d'informació, debats, assemblees, reunions, consultes, enquestes i sondejos d'opinió.

Article 4.- En les dependències de la Casa Consistorial funcionarà un servei municipal d'informació, registre d'instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes amb les següents funcions:

a) Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat a què fa referència l'art. 3, així com la resta de la informació que l'Ajuntament proporcione en virtut d'allò que disposa l'art. 69.1 de la LRBRL.

b) Informar al públic sobre la finalitat, competències i funcionament dels distints òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament.

c) Facilitar l'ajuda necessària a qui tinga dificultats personals, culturals, etc. per a l'accés a la dita informació.

Article 5.- Les sessions del Ple són públiques, llevat dels casos previstos en l'art. 70.1 de la LRBRL. Hom facilitarà l'assistència o informació simultània a tot el públic interessat en conèixer el desenvolupament de les seccions a través dels mitjans més adequats al cas.

Article 6.- 1. Les convocatòries i ordres del dia de les sessions del Ple seran transmises als diferents òrgans municipals i als mitjans de comunicació social de la localitat, i es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

2. Sense perjudici d'allò que disposa l'art. 70.2 de la LRBRL, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Plens i de la Comissió de Govern.

Article 7.- D'acord amb els seus recursos pressupostaris l'Ajuntament podrà prestar la seua ajuda a projectes d'interès social o a associacions per a la defensa d'interessos generals o sectorials dels veïns.

Article 8.- Les associacions a què fa referència l'article anterior, podran accedir a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment de locals i mitjans de comunicació, amb les limitacions que impose la coincidència en la seua utilització per part d'unes quantes d'elles o pel propi Ajuntament.

Article 9.- 1. Els drets reconeguts a les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns en l'art. 72 de la LRBRL, només seran exercitables per aquelles que estiguen inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

2. Podran obtenir la inscripció en aquest Registre totes aquelles associacions l'objecte de les quals siga la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del Municipi y sense ànim de lucre.

3. Aquests registres tenen per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el número d'entitats existents en el Municipi, les seues finalitats i el tipus de representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme veïnal. Per tant, es independent del Registre d'associacions de la Província o Comunitat Autònoma, en la que igualment deuran figurar inscrites totes elles.

Article 10.- 1. La sol·licitud d'inscripció es presentarà en les oficines de l'Ajuntament.

2. El Registre es farà en la Secretaria General de la Corporació, a traves de la Regidoria o Delegació de Participació Ciutadana i les seues dades seran públiques. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les associacions interessades, que hauran d'aportar els següents documents:

a) Estatuts de l'Associació.
b) Número d'inscripció en el Registre d'Associacions de la Província i en altres Registres Públics.

c) Nom de les persones que ocupen els càrrecs directius.

Article 11.- 1. En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, excepte que aquest degués d'int interrompre's per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'Associació el seu número d'inscripció, i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions i requisits donarà lloc a què l'Ajuntament puga donar de baixa a l'Associació en el Registre.

3. Qualsevol modificació en els requisits mínims assenyalats en l'art. 10 deura ser notificada a l'Ajuntament en un termini màxim de 30 dies.

Article 12.- L'existència d'aquest Registre està vinculada a l'aplicació y desenvolupament de les normes contingudes en l'art. 72 de la LRBRL -que estableix que podran ser declarades d'utilitat pública municipal-, així com a l'exempció del pagament de taxes municipals derivades de l'exercici dels dret referents en l'Art. 9.1.

Article 13.- El Ple de la Corporació ratificarà als representants de les associacions inscrites en els Consells d'Administració i altres òrgans executius dels Patronats, Societats, Empreses Públiques, Fundacions, Organismes Autònoms, i la resta de fórmules de gestió dels serveis públics municipals que existisquen.

Títol segon

De la consulta popular

Article 14.- L'Ajuntament, d'acord amb el previst en l'art. 71 de la LRBRL, podrà sotmetre a consulta popular aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguen d'especial rellevància per als interessos dels veïns, amb excepció dels relatius a la Hisenda local.

Article 15.- La consulta popular, en tot cas, contemplarà:

1. El dret de tot ciutadà censat a ser consultat.

2. El dret a que la consulta expresse les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.

Article 16.- Correspon a l'Ajuntament fer els tràmits pertinents per a la realització de la consulta popular sobre matèries de la seua competència.

2. També podrà so licitar-se la realització d'una consulta popular, prèvia la resolució dels acords interessats, per iniciativa ciutadana o petició col·lectiva d'un mínim de signatures de veïns no inferior al 15 per 100 del Cens Electoral del municipi, en el qual cas no seran d'aplicació els terminis establerts en els títols que regulen les esmentades formes de participació.

Títol tercer

De les Junes o Comissions de Barri

Article 17.- Queda oberta la possibilitat de creació d'aquestes per iniciativa municipal, o davant llur demanda futura, per les entitats ciutadanes d'abast sectorial o general, d'acord amb les necessitats de participació d'aquestes.

Títol quart

Consell Local de Participació Ciutadana

Article 18.- El Consell Local de Participació Ciutadana (CLPC) és l'òrgan municipal suprem de coordinació de les entitats ciutadanes referides en l'art. 9.1 de la present Carta, i tractarà dels temes relatius al municipi en general, i fonamentalment es responsabilitzarà de les següents competències:

1. Dictaminar les diferències que sorgisquen en la interpretació de la present Carta, fer propostes referents a les actuacions en matèria de participació no previstes en la mateixa i controlar el compliment d'aquestes, així com davant la seua reforma, ser oit prèviament als acords municipals al respecte.

2. Coordinar les propostes alternatives que es presenten mitjançant els membres del propi CLPC en el procés d'elaboració dels següents fets administratius:

a) Pressupostos municipals.
b) Pla General d'Ordenació Urbana i la seua revisió.
c) Plans, en general, sobre sanejament, circulació, habitatges, educació i altres serveis públics.
d) Informe sobre la concessió d'habitatges de promoció municipal quan es donés la providència.

3. Informar a l'Ajuntament dels problemes que es detecten en el ciutat y proposar els representants de les associacions membres del CLPC a participar en els òrgans municipals de govern.

4. Proposar actuacions que competisquen a les activitats municipals de caràcter sectorial, i efectuar el seguiment dels acords adoptats per l'Ajuntament referent a aquestes propostes.

5. L'aplicació i concessió de les despeses que ocasionen en la programació de les activitats del CLPC.

6. Programar activitats encaminades a fomentar la participació ciutadana en la vida local.

7. Constituir en el seu si Les Comissions d'Estudi que estime convenients, respectant en la seua composició la proporció haguda en el propi CLPC.

8. Qualsevol altres funcions que recullga la present Carta de Participació Ciutadana.

Article 19.- En els pressupostos municipal, l'Ajuntament fixarà anualment, a través de la Regidoria de Participació Ciutadana les quantitats destinades al CLPC.

Article 20.- El CLPC estarà integrat pels següents membres:

a) President: l'Alcalde o Regidor en qui delegue.

b) Vice-president: el Regidor Delegat de Participació.

c) Vocals: dos representants per cada una de les associacions de veïns, i un altre per cada conjunt d'entitats defensoras d'un mateix sector o àrea, sempre que estiguen inscrites en el Registre Municipal d'associacions. Alcalde del Barrio de Xirles.

d) Secretari: qui siga elegit per i entre els membres del CLPC Podran ser invitats com a assessors, amb veu però sense vot, altres persones a petició dels membres del CLPC.

Article 21.- De conformitat amb els seus respectius estatuts, les entitats y associacions esmentades en l'article anterior triaran els seus comissionats -titulars y suplents- davant el CLPC.

Article 22.- Per a la constitució del CLPC, les associacions i entitats a què fa referència l'article anterior hauran de remetre els seus respectius acords d'integració en l'anomenat Consell a la Delegació de Participació Ciutadana, la qual donarà trasllat dels diferents acords a l'Alcalde-President, a fi que per aquest s'incloga en el primer Ple Municipal que es celebre, un punt de l'Orde del Dia dedicat a la constitució del Consell Local de Participació Ciutadana. Una vegada aprovada pel Ple la constitució, es procedirà a convocar la primera reunió del mateix en un termini de quinze dies.

Article 23.- Una vegada constituït el Consell, qualsevol entitat o associació que de conformitat amb la present Carta es considere amb dret de ser-hi, haurà d'efectuar la seua sollicitud mitjançant un escrit dirigit a la Delegació de Participació Ciutadana, la qual farà les comprovacions pertinents i comunicarà en el termini de quinze dies, tant al sollicitant com al CLPC, llur inclusió en aquest.

Article 24.- Perquè el CLPC pugua prendre vàlidament acords, serà precís que a la reunió convocada a l'efecte hi siguen la meitat més un dels membres en primera convocatòria, i amb qualsevol que siga el nombre d'aquests en segona, sempre i quan assistisquen, almenys, el president, el secretari i dos vocals.

Per a determinar el nombre de membres pertanyents al CLPC en cada moment, es consideraran com a tals aquells que de conformitat amb la present Carta, hagen conclos els tràmits a què fan referència els articles 21, 22 i 23, i tinguen nomenat representant.

Article 25.- El CLPC establirà la periodicitat de les seues reunions, les quals hauran de celebrar-se, almenys, una cada tres mesos amb caràcter ordinari. El Consell es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan així siga determinat pel president o quan siga sollicitat per un terç del nombre total de membres.

Qualsevol membre del Consell podrà proposar punts de l'Orde del Dia fins a vuit dies abans de la celebració del CLPC. Les convocatòries, amb les ordres del dia corresponents, es faran arribar als membres amb una setmana d'antelació a la celebració del Consell. Durant aquest període, coneguts per tots els membres del CLPC els termes a tractar, podran ser convocats els assessors referits en el darrer paràgraf de l'art. 20.

Article 26.- Els acords del CLPC s'adoptaran per majoria simple dels representants amb dret a vot en la reunió. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius son més que els negatius.

Article 27.- Tots els membres del CLPC, a través dels seus representants, tenen dret a veu i vot. En cas d'empat en les votacions, decidirà el vot de qualitat del president.

Article 28.- Els informes, comunicacions, consultes o propostes del Consell deuran ser remeses a l'òrgan corresponent.

Article 29.- Es perdrà la condició de membre del CLPC per tres faltes d'assistència consecutives no justificades. Igualment ocorrerà en cas de que les faltes d'assistència, encara que justificades, tinguen com conseqüència la inassistència a les reunions celebrades en el Consell durant un any.

Es perd igualment la condició de membre quan l'entitat o associació deixa de reunir les condicions que s'exigeixen en aquesta Carta de Participació per a estar present en el CLPC.

Article 30.- Queda oberta la possibilitat de creació -dins d CLPC- de Consells Sectorials o d'àrea, per iniciativa municipal o davant de la seua demanda futura per les entitats ciutadanes d'abast sectorial o general, adaptant-se a les necessitats d participació d'aquestes i a regulació prèvia.

Títol cinquè

De la participació en els òrgans municipals de govern

Article 31.- Les entitats ciutadanes a que fa referència l'article 20 c) de la present Carta, a través de dos representants que elegisca el CLPC, podran assistir i intervenir amb dret a veu en les Comissions Informatives (CI) quan en l'Orde del Dia figuren assumptes que interessin a aquests col·lectius. Així mateix, podran ser convocades pels presidents de les diferents CI a les sessions que aborden temes sobre el quals les dites entitats puguen informar específicament.

Quan en les CI es tracten temes que afecten de forma especial a més de dos barris o àrees, es permetrà assistir a demés a un representant de cada una de les associacions o sector especialment afectats.

Les ordres del dia de cada CI seran comunicats amb la suficient antelació al Secretari del CLPC, que disposarà de la documentació pertinent.

Article 32.- 1. Quan alguna de les associacions o entitats a que fa referència l'article 72 de la LRBRL desitge efectuar una exposició davant del Ple en relació amb algun punt de l'orde del dia en la prèvia tramitació administrativa del qual hagués participat com interessat, deurà sol·licitar ho a l'Alcalde abans de començar la sessió. Amb l'autorització d'aquest i a través d'un únic representant, podrà exposar el seu parèixer durant el temps que senyale l'Alcalde, amb anterioritat a la seua lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'orde del dia.

2. Acabada la sessió del Ple, l'Alcalde pot establir un torn de precs i preguntes a proposar pel públic assistent, sobre temes tractats en dita sessió plenària. Correspon a l'Alcalde ordenar i tancar aquest torn.

Disposició addicional

La present Carta de Participació Ciutadana podrà ser revisada per acord majoritari dels ens implicats en la mateixa. En tot cas, el procediment de revisió o modificació s'ajustarà a l'establert en l'art. 49 de la ley de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Disposició final

La present Ordenança entrarà en vigor en els termes establerts en l'art. 70.2 de la Ley 7/85.

Polop de la Marina a 3 de mayo de 1996.

El Alcalde. Alejandro Ponsoda Bou.

13390



AYUNTAMIENTO DE SAN JUAN DE ALICANTE

EDICTO

Recibidas definitivamente las obras de APERTURA DE PASAJE DE LA ORDANA Y OBRAS DEL P.P.O.S. de 1986, y solicitada por ATAEBANCO, S.A. la devolución de las correspondientes fianzas a nombre de CONSTRUCCIONES Y ASFALTOS FUENTES, S.L. por importe de 275.600, y 767.857, pesetas, se hace público para que durante el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el Boletín oficial de la Provincia, puedan presentar reclamaciones quienes creyeren tener algún derecho exigible al adjudicatario por razón del contrato garantizado.

San Juan de Alicante, 22 de Abril de 1996.

El Alcalde. Rubricado.

13530

AYUNTAMIENTO DE TORREVIEJA

EDICTO

La Comisión de Gobierno en sesión celebrada el día 26 de abril de 1996, adoptó el siguiente acuerdo: